

Frihetsförmedlingens guide till frihetshandläggare

Var befinner sig en frihetshandläggare?

Frihetsförmedlingskontoret är en plats för möten och samtal om frihet som frihetssökande kan besöka för att etablera en kontakt med frihetshandläggare och få hjälp med att utvärdera sitt frihetsutbud, lägga upp frigörelseplaner, utforma sina målsättningar, med mera.

Alla som betraktar sig som antingen frihetsgivare eller frihetssökande kan sätta upp ett eget frihetsförmedlingskontor. Kontoret kan ha olika storlekar och det kan existera allt från några timmar till flera år. Begreppet frihetsförmedlingskontor är ett samlingsnamn för en organiserad aktivitet där en eller flera personer axlar rollen som frihetshandläggare och där en eller flera personer besöker platsen i egenskap av frihetssökande.

Den här guiden ger anvisningar till hur handläggarna på ett frihetsförmedlingskontor bemöter de frihetssökande samt hur förmedlingsprocessen går till. Guiden går att anpassa till olika förutsättningar och är tänkt att fungera både för ett timslångt möte mellan några personer i ett kök till ett flerårigt projekt med många inblandade. Alla frihetskontor skall registreras hos Frihetsförmedlingen antingen via vår webbplats eller Facebooksida.

1. Förmedlingsprocessen

Efter att eventuella kösystem och väntetider är avklarade anvisas den sökande till en frihetshandläggare. Mötet med handläggaren sker vanligtvis vid ett bord med en person på vardera sidan. Under samtalet kan frihetshandläggaren föra anteckningar för att under samtalet eller vid dess slut lättare kunna fylla frigörelseplaner, analysera frihetsutvärderingar och liknande. Mötet kan ta mellan 5 minuter och två timmar. För att inte inskränka på någons frihet i onödan anpassas samtalets längd till det antal frihetssökande som för tillfället köar.

1.1 Inledning*

Frihetshandläggaren välkomnar den frihetssökande, presenterar sig och ger en kort introduktion till samtalet med utgångspunkt i Frihetsförmedlingens uppdrag att verka för en starkare fri sektor, minskat lönearbete och ökad frihet för alla individer. Därefter kontrollerar handläggaren att den sökande innehar ett giltigt frihetstillstånd (om så är fallet, gå direkt vidare till punkt 1.3).

1.2 Utfärdande av frihetstillstånd

Frihetstillstånd krävs för att den sökande ska kunna vara inskriven på Frihetsförmedlingen. Om den frihetssökande inte redan fått ett sådant tillstånd utfärdat via nätet, i kundtjänst eller vid tidigare besök, ombesörjs detta av handläggaren. Frihetsgraden är alltid 100%.

1.3 Presentation*

Handläggaren förklarar syftet med mötet, exempelvis att tillsammans med den sökande genomföra en frihetsutvärdering eller upprätta en frigörelseplan. Vilken typ av möte som kan erbjudas den sökande avgörs av frihetskontolets aktuella besöksfrekvens. Vid högt söktryck kan handläggaren hänvisa den sökande tillbaka till en "snabbkö" i kundmottagning/reception där endast frihetstillstånd utfärdas. Vid medelhög belastning rekommenderas att handläggaren i första hand genomför frihetsutvärderingar. Är besöksfrekvensen låg, skall frigörelseplanering prioriteras.

1.4 Handläggning*

Handläggning genomförs i enlighet med Frihetsförmedlingens allmänna riktlinjer och instruktioner. I samband med handläggningen skall den frihetssökande också informeras om vilka stöd som finns att tillgå. Handläggaren skall också fatta beslut om exempelvis särskild nystartsfrihet eller andra åtgärder. Läs mer om detta under punkt 2. I detta skede av mötet bör också beslut om eventuellt återbesök fattas.

1.5 Övrigt*

Övriga blanketter, handlingar och information som förefaller relevanta vid det aktuella besöket och för den aktuella frihetssökanden fylls i. Handläggaren kan också skicka med viktiga blanketter eller annan information som den frihetssökande har behov av. Blanketter finns att hämta på www.frihetsformedlingen.se. Handläggaren bör också, innan mötet avslutas, passa på att informera om Frihetsförmedlingens övriga generella åtgärder och stöd för att fördjupa och förstärka frihetsbildningen - exempelvis strukturerade träffar, egen platsbank, etc.

*Obligatoriska punkter

2. Specifikation av stöd och åtgärder

Här följer en kort beskrivning av den verktygslåda med stöd och åtgärder som frihetshandläggaren har till sitt förfogande när denne träffar olika frihetssökande. Vid möten med frihetsgivare rekommenderas frihetshandläggaren att rekrytera dem som handläggare, alternativt föreslå att de etablerar egna Frihetskantor.

2.1 Frihetsutvärdering

Frihetsutvärdering är ett snabbt och effektivt sätt för frihetssökande att komma igång med sin frihetsyta. Utvärderingen består av ett antal frågor från handläggaren till den sökande, där svaren förs in på en blankett för att sedan direkt analyseras med hjälp av en matris. Utfallet avgör vilken av tre

kategorier som den frihetssökande tillhör, vilket gör handläggaren omgående kan underrätta denne om utvärderingens resultat. Handläggaren ser därefter till att den sökande utrustas med Frihetsförmedlingens guide med tips och råd speciellt utformade för den aktuella kategorin.

2.2 Frigörelseplan

Frigörelseplanering är Frihetsförmedlingens mest effektiva verktyg för att stödja frihetssökande som av olika anledningar hamnat i långvarig ofrihet. Alla sökande bör därför erbjudas en sådan planering, antingen direkt eller vid ett återbesök som bör ske så snart som möjligt. Frigörelseplanen - blankett "Frigörelseplan - Sammanställning för enskild frihetssökande" - finns att hämta från Frihetsförmedlingens hemsida. Den sammanfattar och konkretiserar de riktlinjer som läggs upp under mötet mellan frihetshandläggaren och den sökande. Planen utgör det viktigaste underlaget för framtida kommunikation mellan handläggaren och den som söker sin frihet och bör således alltid upprättas med stor noggrannhet. Uppföljning av Frigörelseplanen rekommenderas, men det är inget krav från Frihetsförmedlingens sida. Frihetssökande är alltid välkomna att ta kontakt med förmedlingen och redovisa uppfyllandet av sin frigörelseplan eller upprätta en ny plan när behov av detta föreligger.

2.3 Åtgärdsbeslut

Nystartsfrihet är den viktigaste frihetspolitiska stödåtgärden. Beviljad nystartsfrihet ger den sökande rätt till frigörelse från ett specifikt tillstånd av ofrihet och skall "generellt underlätta och påskynda ett närmande till den fria sektorn". Åtgärden stärker därigenom ett mer riktat frihetssökande än det som bedrivs med stöd av det mer allmänna frihetstillståndet. Handläggaren utfärdar enkelt nystartsfrihet via Frihetsförmedlingens hemsida och beslutet meddelas omedelbart den sökande via e-post. Alla som definierar sig som frihetssökande är berättigade till stöd.

Särskild nystartsfrihet är ett förstärkt stöd riktat till den som har särskilt svårt att frigöra sig från arbetsmarknad, normativa mönster och tvingande strukturer, eller bara har svårt att komma igång med sitt allmänna frihetssökande. Huruvida generell eller särskild nystartsfrihet är lämplig åtgärd för den sökande avgörs av handläggaren från fall till fall. Beslutsprocessen är densamma för båda åtgärderna (se ovan) med tillägget att mottagare av särskild nystartsfrihet också skall uppmanas att redovisa frånvaro, aktivitetsersättningar och övriga förmåner på blankett "Månadsredovisning för särskild nystartsfrihet, Frihetssökande".

Fotnot: Allt som står i beskrivningen ovan om hur man förmedlar frihet är fritt att frågå på valfritt sätt.